

**Pruebas selectivas para la contratación de personal laboral fijo de la CVMC.**

**Oferta pública de empleo 2019**

**CONVOCATORIA 03/2021 CVMC**

**ADMINISTRATIVO/A**

**EJERCICIO 1º (13/05/2023)**

**1. De acuerdo con el artículo 153 de la Constitución Española, el control de la actividad de los órganos de las comunidades autónomas se ejercerá:**

- a) Por el Tribunal Constitucional en el ejercicio de funciones delegadas.
- b) Por el Tribunal de Cuentas previo dictamen del Consejo de Estado.
- c) Por la jurisdicción contencioso-administrativa, el de la administración autónoma y sus normas reglamentarias.
- d) Por el Senado.

**2. Según el artículo 101 de la Constitución Española, el gobierno cesa:**

- a) Cuando se convocan nuevas elecciones.
- b) Cuando toman posesión las nuevas Cortes.
- c) Tras la celebración de las elecciones generales.
- d) Cuando transcurren 4 años desde la toma de posesión.

**3.Cuál de los siguientes principios NO está garantizado en la Constitución:**

- a) Jerarquía normativa.
- b) Retroacción de las disposiciones sancionadoras no favorables o restrictivas de derechos individuales.
- c) Publicidad de las normas.
- d) Legalidad.

**4. Según la Constitución, la nacionalidad española, se conserva y se pierde de acuerdo con lo establecido por:**

- a) La Constitución.
- b) Los tratados internacionales.
- c) El Código Penal.
- d) La ley.

**5. El artículo 22 de la Ley orgánica 5/1982, de 1 de julio, del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, enumera las funciones de les Corts. Según dicho artículo, NO se encuentra entre las funciones de les Corts:**

- a) Aprobar los presupuestos de la Generalitat y las emisiones de deuda pública.
- b) Interponer recursos de inconstitucionalidad, así como personarse ante el Tribunal Constitucional.
- c) La resolución de las cuestiones de competencia entre órganos jurisdiccionales en la Comunitat Valenciana.
- d) Elegir al President de la Generalitat.

**6. Según el artículo 25 del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, Les Corts se reunirán en sesiones ordinarias y extraordinarias. En cuando a los periodos ordinarios:**

- a) Serán 3 por año y durarán como mínimo 9 meses. El primero se iniciará en septiembre, el segundo en febrero, y el tercero en abril.
- b) Serán dos por año y durarán como mínimo 8 meses. El primero se iniciará en septiembre y en febrero el segundo.
- c) Serán dos por año y durarán como mínimo 8 meses. El primero se iniciará en octubre y en enero el segundo.
- d) Habrá sólo un periodo ordinario y otro extraordinario. El ordinario comenzará en septiembre y finalizará en mayo.

**7. En relación con las instituciones recogidas en el Capítulo VI del Título III de la Ley orgánica 5/1982, de 1 de julio, de Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, señale la respuesta CORRECTA:**

- a) El Síndic de Greuges es el órgano al que corresponde el control de la aplicación uniforme de las leyes.
- b) La sindicatura de Comptes es una institución comisionada de les Corts.
- c) El Consell Jurídic Consultiu, velará por la defensa de los derechos y libertades de los valencianos.
- d) El Comité Econòmic i Social realiza el control externo económico y presupuestario de la actividad financiera de la Generalitat.

**8. Según el artículo 56 del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, el Consell del Audiovisual de la Comunitat Valenciana, que velará por el respeto de los derechos, libertades y valores constitucionales y estatutarios en el ámbito de la comunicación y los medios audiovisuales en la Comunitat Valenciana, se creará por:**

- a) Ley de Les Corts, aprobada por mayoría de tres quintas partes.
- b) Reglamento.
- c) Decreto del Consell.
- d) Decreto-Ley de Consell.

**9. Según la Ley 5/83, de 30 de diciembre, del Consell, el Consell se compone:**

- a) Del President de la Generalitat, del vicepresidente o vicepresidentes, en su caso, y de los consellers.
- b) Del President de la Generalitat, del vicepresidente o vicepresidentes, en su caso, de los subsecretarios y de los consellers.
- c) Del President de la Generalitat, del vicepresidente o vicepresidentes, en su caso, de los subsecretarios, de los directores generales y de los consellers.
- d) Del President de la Generalitat, del vicepresidente o vicepresidentes, en su caso, de los subsecretarios, de los directores generales, de los secretarios autonómicos y de los consellers.

**10. En materia de política general de la Generalitat, ¿cuál de las siguientes competencias corresponde al Consell?:**

- a) Determinar las directrices de la acción de Gobierno, de acuerdo con lo que establezca al respecto el President de la Generalitat.
- b) La planificación y desarrollo de la política valenciana.
- c) El ejercicio de las facultades que el Estatuto de Autonomía o Ley de Les Corts le atribuya en lo que se refiere a la actividad de las Diputaciones Provinciales y demás entes locales.
- d) Todas las respuestas anteriores son correctas.

**11. Según la Ley del Consell, las sesiones del Consell tendrán carácter:**

- a) Reservado; se harán públicos los documentos antes de elevarlos al Consell.
- b) Reservado; solo se hará público el contenido de los acuerdos. Los documentos que se elevan a la consideración del Consell tendrán carácter reservado hasta que se adopte acuerdo sobre los mismos.
- c) Público; todos los documentos son públicos.
- d) Reservado; todos los documentos tendrán carácter reservado por un periodo de 50 años.

**12. Según la Ley del Consell, los órganos superiores del Departamento son:**

- a) Conseller y directores generales.
- b) Conseller y subsecretarios.
- c) Conseller y secretarios autonómicos.
- d) Conseller, subsecretarios, y secretarios generales administrativos.

**13. Según el artículo 152 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector instrumental y de subvenciones, los organismos públicos se crean por:**

- a) Ley del Consell.
- b) Decreto expedido en Consejo de Ministros.
- c) Ley de les Corts.
- d) Decreto del Consell.

**14. A los efectos de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector instrumental y de subvenciones, no forman parte del Sector Público de la Generalitat:**

- a) La Administración de la Generalitat.
- b) Las Instituciones de la Generalitat, mencionadas en el artículo 20.3 del Estatuto de Autonomía de la Comunitat, con independencia de que tengan o no atribuida personalidad jurídica, y sin perjuicio de las especialidades que se establezcan en sus normas de creación, organización y funcionamiento. No obstante, su régimen de contabilidad y de control quedará sometido en todo caso a lo establecido en dichas normas, sin que les sea aplicable en dichas materias lo establecido en esta ley.
- c) Les Corts.
- d) El Sector Público Instrumental de la Generalitat.

**15. Según la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector instrumental y de subvenciones, el Proyecto de Ley de Presupuestos de la Generalitat, integrado por el articulado con sus anexos y los estados de gastos y de ingresos, se remitirá a Les Corts antes de qué fecha:**

- a) 1 de enero de cada año.
- b) 1 de noviembre de cada año.
- c) 31 de diciembre de cada año.
- d) 1 de febrero de cada año.

**16. La Ley 1/2006, de 19 de abril, de la Generalitat, del Sector Audiovisual:**

- a) Crea el Archivo Audiovisual de la Comunitat Valenciana.
- b) Crea la Societat Anònima de Mitjans de Comunicació.
- c) Crea el Consejo del Audiovisual de la Comunitat Valenciana.
- d) No crea ningún organismo.

**17. La Federación de Organismos de Radio y Televisión Autonómicos (FORTA):**

- a) Están integradas todas las radiotelevisiones del Estado.
- b) Se constituye para la cooperación y ayuda a sus entidades asociadas en el cumplimiento y desarrollo de sus atribuciones.
- c) Dirige la actividad de las televisiones autonómicas.
- d) La Corporació Valenciana de Mitjans de Comunicació no forma parte.

**18. De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1/2006, de 19 de abril, de la Generalitat, del Sector Audiovisual, la regulación y ordenación del sector de los medios de comunicación audiovisual en la Comunitat Valenciana, corresponde:**

- a) A las diputaciones provinciales.
- b) A la Administración de Estado.
- c) A la administración local, por delegación de la Generalitat.
- d) A la Generalitat.

**19. De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1/2006, de 19 de abril, de la Generalitat, al Archivo Audiovisual de la Comunitat Valenciana,**

- a) Le corresponde coordinar los archivos de la Generalitat.
- b) Le corresponde coordinar los archivos audiovisuales del Estado ubicados en la Comunitat Valenciana.
- c) Le corresponde coordinar, exclusivamente, el archivo de Radiotelevisión Valenciana.
- d) Le corresponde coordinar los archivos y fondos audiovisuales de la Generalitat y sus instituciones.

**20. La Corporació Valenciana de Mitjans de Comunicació:**

- a) Está adscrita funcionalmente al Consell.
- b) Gozará de especial autonomía en la gestión e independencia orgánica.
- c) Está adscrita, a los meros efectos orgánicos, a la Presidencia de la Generalitat.
- d) Es una entidad mercantil dotada de autonomía funcional.

**21. La Societat Anònima de Mitjans de Comunicació de la Comunitat Valenciana:**

- a) Depende directamente del Consell de la Generalitat.
- b) Sus acciones pertenecen íntegramente a la Corporació Valenciana de Mitjans de Comunicació.
- c) Está adscrita a la Presidencia de la Generalitat.
- d) Es una entidad pública empresarial.

**22. De acuerdo con la Ley 6/2016, de la Generalitat, la dirección ordinaria de la Corporació Valenciana de Mitjans de Comunicació corresponde:**

- a) Al Consejo Rector
- b) A la Presidencia del Consejo Rector
- c) A la Dirección General
- d) Al Consejo Rector y a la Dirección General, de forma conjunta.



**23. De acuerdo con la Ley 6/2016, de la Generalitat, el director o directora general de la Societat Anònima de Mitjans de Comunicació (SAMC):**

- a) Le corresponde la representación ordinaria de la CVMC.
- b) Su nombramiento es de dos años prorrogables.
- c) Es nombrado/a por Les Corts a propuesta del Consejo Rector.
- d) Puede ser separado/a de su cargo por mayoría de dos tercios del Consejo Rector, por causa de incompatibilidad sobrevinida o por acuerdo motivado de dicho Consejo.

**24. De acuerdo con la Ley 6/2016, de la Generalitat:**

- a) Los límites del endeudamiento, para cada ejercicio, quedarán fijados en el contrato programa, dentro del importe global que expresamente fijen las leyes de presupuestos de la Generalitat y demás normativa económico-financiera que afecte al sector público empresarial valenciano.
- b) La Corporación podrá recurrir al endeudamiento para la financiación de sus inversiones en inmovilizado material e inmaterial, para atender desfases temporales de tesorería o para cualquier otro gasto extraordinario.
- c) La Corporación tiene la plena capacidad para explotar comercialmente su oferta de programación y sus contenidos. La publicidad institucional será gratuita y formará parte de la financiación por compensación de la prestación del servicio público.
- d) Las compensaciones para el cumplimiento de las obligaciones de servicio público se consignarán en los presupuestos de la Generalitat, de acuerdo con el contrato programa, y nunca podrán suponer un importe inferior al 3 % o superior al 6 % de estos.

**25. De acuerdo con la Ley 6/2016, de la Generalitat, el personal de la Corporació Valenciana de Mitjans de Comunicació:**

- a) Tendrá naturaleza laboral.
- b) Puede ser adscrito personal funcionario de la Generalitat en los términos previstos en la normativa valenciana de función pública.
- c) El personal laboral se rige, entre otras, por la legislación laboral.
- d) Todas las respuestas son correctas.

**26. De acuerdo con la Ley 6/2016, de la Generalitat, la contratación del personal laboral de la Corporació Valenciana de Mitjans de Comunicació:**

- a) Si es de carácter temporal, tendrá carácter excepcional.
- b) Respetará los principios de igualdad, publicidad, mérito y capacidad, mediante las correspondientes pruebas de acceso establecidas y convocadas por la Dirección General.
- c) La pertenencia al Consejo Rector generará derechos laborales respecto a la Corporación.
- d) Será siempre de carácter indefinido.

**27. Según el artículo 2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el sector público comprende:**

- a) La Administración General del Estado, las Administraciones de las Comunidades Autónomas, las Entidades que integran la Administración Local, y el sector público institucional.
- b) La Administración General del Estado, las Administraciones de las Comunidades Autónomas que no tengan transferidas las competencias, las Entidades que integran la Administración Local, y el sector público institucional.
- c) Exclusivamente la Administración General del Estado, y las Administraciones de las Comunidades Autónomas.
- d) Únicamente la Administración General del Estado, las Administraciones de las Comunidades Autónomas, las Entidades que integran la Administración Local, y la Administración de Justicia.

**28. De conformidad con lo establecido en el artículo 4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿quién NO es interesado en el procedimiento administrativo?**

- a) Quienes lo promuevan como titulares de derechos o intereses legítimos individuales o colectivos.
- b) Cualquier persona física o jurídica con capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas.
- c) Los que, sin haber iniciado el procedimiento, tengan derechos que puedan resultar afectados por la decisión que en el mismo se adopte.
- d) Aquellos cuyos intereses legítimos, individuales o colectivos, puedan resultar afectados por la resolución y se personen en el procedimiento en tanto no hay recaído resolución definitiva.

**29. Según el artículo 11 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las Administraciones Públicas sólo requerirán a los interesados el uso obligatorio de firma para:**

- a) Formular solicitudes, presentar declaraciones responsables o comunicaciones, presentar documentación e interponer recursos.
- b) Formular solicitudes, presentar declaraciones responsables o comunicaciones, presentar documentación y presentar alegaciones.
- c) Formular solicitudes, presentar declaraciones responsables o comunicaciones, interponer recursos, desistir de acciones y presentar alegaciones.
- d) Formular solicitudes, presentar declaraciones responsables o comunicaciones, interponer recursos, desistir de acciones y renunciar a derechos.

**30. Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los plazos que se señalen por horas se entienden que son:**

- a) Son hábiles y se consideran todas las horas del día que formen parte de un día hábil.
- b) Son hábiles y se consideran las horas de apertura al público de las Administraciones Públicas.
- c) Son hábiles y no tendrán una duración superior a doce horas.
- d) No existe plazos señalados por horas.

**31. ¿En qué supuestos pueden ser suplidos temporalmente los titulares de los órganos administrativos según la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público?**

- a) En los supuestos de vacante, ausencia o enfermedad, así como en los casos en que haya sido declarada su abstención o recusación.
- b) Cuando por razones personales o familiares lo solicite la persona titular del órgano y la Delegación del Gobierno no manifieste su oposición.
- c) En los casos de fuerza mayor, desastre, terremoto o inundación.
- d) Cuando por necesidades del servicio así lo disponga el superior jerárquico de la persona titular del órgano mediante orden de servicio.

**32. Según la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público, ¿qué funciones corresponden al secretario de los órganos colegiados de las distintas administraciones públicas?**

- a) Convocar las reuniones del órgano colegiado, dirigir el debate y dirimir mediante su voto de calidad los posibles empates.
- b) Velar por la legalidad formal y material de las actuaciones del órgano colegiado, certificar las actuaciones del mismo y garantizar que los procedimientos y reglas de constitución y adopción de acuerdos son respetadas.
- c) Preparar previamente el espacio destinado a realizar las reuniones del órgano colegiado, mecanografiar las actas que se extiendan tras su finalización y remitirlas a los miembros para su revisión y firma.
- d) Sustituir a la persona que ejerza las funciones de la presidencia en caso de ausencia y ejercer su voto de calidad en caso de empate.

**33. El acto o actuación realizada íntegramente a través de medios electrónicos por una Administración Pública en el marco de un procedimiento administrativo en el que no ha intervenido de forma directa un empleado público, se denomina:**

- a) Delegación de competencias.
- b) Sede electrónica.
- c) Actuación administrativa automatizada.
- d) Avocación.

**34. Según la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público ¿cómo se denominan los acuerdos con efectos jurídicos adoptados por las Administraciones Públicas entre sí o con sujetos de derecho privado para un fin común?**

- a) Estipulaciones.
- b) Protocolos generales de actuación.
- c) Convenios.
- d) Contratos.

**35. Según la Ley 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, se entiende por consentimiento del afectado toda manifestación de voluntad libre, específica, informada e inequívoca por la que este acepta:**

- a) Necesariamente, mediante una declaración, el tratamiento de datos personales que le conciernen.
- b) Mediante una probable acción afirmativa, el tratamiento de datos personales que le conciernen.
- c) Mediante una declaración o una clara acción afirmativa, el tratamiento de datos personales que le conciernen.
- d) Mediante una declaración o una probable acción afirmativa, el tratamiento de datos personales que le conciernen.

**36. El tratamiento de los datos personales de un menor de edad únicamente podrá fundarse en su consentimiento cuando sea:**

- a) Mayor de 13 años
- b) Mayor de 14 años
- c) Mayor de 16 años
- d) Mayor de 18 años

**37. Según la Ley 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, el tratamiento de datos personales relativos a condenas e infracciones penales solo podrá llevarse a cabo cuando se encuentre amparado en:**

- a) Una norma de Derecho de la Unión.
- b) En esta ley orgánica.
- c) En normas de rango legal.
- d) Todas son correctas.

**38. Según el artículo 14 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, el derecho de acceso podrá ser limitado cuando acceder a la información suponga un perjuicio para**

- a) Los intereses económicos y comerciales.
- b) La política económica y monetaria.
- c) La seguridad nacional.
- d) Todas son correctas.

**39. Según el artículo 15 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información y buen gobierno, si la información solicitada contuviera datos de carácter personal:**

- a) El acceso únicamente se podrá autorizar en caso de que se contase con el consentimiento expreso y por escrito del afectado a menos que dicho afectado hubiese hecho manifiestamente públicos los datos con anterioridad a que se solicitase el acceso.
- b) El acceso únicamente se podrá autorizar en caso de que se contase con el consentimiento verbal del afectado a menos que dicho afectado hubiese hecho manifiestamente públicos los datos con anterioridad a que se solicitase el acceso.
- c) El acceso no se podrá autorizar en ningún caso.
- d) No existe ninguna restricción para el acceso.

**40. Según la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, los contratos del sector público se califican en:**

- a) Contratos de obras, concesión de obras, concesión de servicios, colaboración entre el sector público y el sector privado y suministro.
- b) Contratos de obras, gestión de servicios públicos, concesión de servicios, suministro y servicios.
- c) Contratos de obras, concesión de obras, concesión de servicios, suministro y servicios.
- d) Contratos de obras, contrato de gestión de obras públicas, concesión de servicios, suministro y servicios.

**41. Según el artículo 9 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, los contratos de compraventa, donación, permuta, arrendamiento y demás negocios jurídicos análogos sobre bienes inmuebles, valores negociables y propiedades incorporales, a no ser que recaigan sobre programas de ordenador y deban ser calificados como contrato de suministro o servicios, tendrán siempre el carácter de: (señale la respuesta correcta)**

- a) Administrativos Especiales.
- b) Privados, pero se regirán por la Ley de Contratos.
- c) Privados y se regirán por la legislación patrimonial.
- d) Administrativos, pero se regirán por la legislación patrimonial.

**42. Según la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, el arrendamiento, con o sin opción de compra, de producto o bienes muebles, tiene la consideración de:**

- a) Obra.
- b) Servicios.
- c) Suministros.
- d) Concesión de suministros.

**43. ¿Cuál es el objetivo de la contabilidad?**

- a) Llevar un control de las existencias de la empresa.
- b) Que las cuentas reflejen la imagen fiel de la situación de la empresa.
- c) Calcular el importe de las ventas en un período determinado.
- d) Llevar un control del dinero de la caja de la empresa.



**44. En una contabilitat, ¿qué es una amortización?**

- a) La imputación de los intereses correspondientes a cada ejercicio.
- b) La depreciación correspondiente a los elementos del inmovilizado.
- c) El cálculo del coste de la producción de un producto.
- d) Dar de baja a los elementos que no se encuentran en poder de la empresa.

**45. En una contabilidad, ¿cómo se calcula el importe neto patrimonial?**

- a) Bienes menos Derechos menos Obligaciones
- b) Bienes más Derechos más Obligaciones
- c) Bienes menos Derechos más Obligaciones
- d) Bienes más Derechos menos Obligaciones

**46. La copia básica del contrato de trabajo**

- a) Debe contener todos los datos del contrato y entregarse al trabajador el día de su formalización o dentro de los 10 días posteriores al mismo.
- b) Debe contener todos los datos del contrato y enviarse a la oficina de empleo en el plazo de 10 días siguientes a su formalización.
- c) No contendrá el DNI, domicilio ni estado civil del trabajador y deberá ser entregado por el empresario a los representantes de los trabajadores en plazo no superior a 10 días desde la formalización del contrato
- d) Debe contener todos los datos del contrato a excepción del domicilio y estado civil del trabajador y enviarse a los representantes de los trabajadores y a la oficina de empleo en el plazo no superior a 10 días desde su formalización.

**47. ¿Cuál de los siguientes supuestos NO es causa de suspensión del contrato de trabajo?**

- a) Incapacidad temporal del trabajador.
- b) Privación de libertad del trabajador con sentencia condenatoria.
- c) Ejercicio del derecho de huelga.
- d) Excedencia forzosa.

**48. En los contratos laborales temporales de duración determinada del artículo 15 del Estatuto de los Trabajadores concertados por tiempo no superior a 6 meses, el periodo de prueba**

- a) No podrá concertarse si no está expresamente previsto en el convenio colectivo.
- b) No podrá exceder de 1 mes, salvo que se disponga otra cosa en el convenio colectivo.
- c) No podrá exceder en ningún caso de 1 mes.
- d) No podrá exceder en ningún caso de 15 días para los trabajadores que no sean técnicos titulados y de 1 mes para los que sí lo sean.

**49. Ha expirado la duración máxima de un contrato de trabajo de duración determinada y se le comunica al trabajador la denuncia del mismo acompañada de la propuesta de finiquito. ¿Qué deberá hacerse constar en dicho finiquito, aparte de la liquidación de las cantidades adeudadas?**

- a) Los datos del contrato, su duración y las causas que motivan la extinción.
- b) La aceptación o el rechazo motivado del trabajador.
- c) La aceptación o el rechazo motivado del trabajador. En caso de aceptación se deberá hacer constar la renuncia a entablar demandas judiciales derivadas de la relación laboral que se extingue.
- d) El hecho de si el trabajador firma el recibo en presencia de un representante de los trabajadores o si no hace uso de tal posibilidad.

**50. ¿Qué tipo de contrato laboral temporal puede una empresa realizar para atender a las necesidades de trabajadores derivadas del periodo de vacaciones anual?**

- a) Contrato para la sustitución de una persona.
- b) Contrato por circunstancias de la producción.
- c) Contrato fijo discontinuo.
- d) Ninguno de los tipos de contrato anteriores.

**51. El contrato de trabajo concertado con objeto de sustituir la jornada de trabajo dejada vacante por un trabajador que se jubila parcialmente se denomina**

- a) Contrato de sustitución.
- b) Contrato de trabajo en común.
- c) Contrato de relevo.
- d) Contrato a tiempo parcial.

**52. ¿Cuál será la consecuencia de que en un contrato a tiempo parcial no figure el número de horas ordinarias contratadas al día, a la semana, al mes o al año?**

- a) El contrato será nulo de pleno derecho.
- b) Se convertirá automáticamente en contrato a jornada completa
- c) Se presumirá el contrato celebrado a jornada completa, salvo prueba en contrario que acredite el carácter parcial de los servicios.
- d) Se considerará que la jornada es de 20 horas semanales, siempre que en el convenio colectivo aplicable no se haya establecido una jornada semanal inferior para los contratos a tiempo parcial.

**53. De acuerdo con la Ley Orgánica 3/2007 para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, cualquier comportamiento, verbal o físico, de naturaleza sexual que tenga el propósito o produzca el efecto de atentar contra la dignidad de una persona, en particular cuando se cree un entorno intimidatorio, degradante u ofensivo, constituirá**

- a) Acoso sexual.
- b) Acoso por razón de sexo.
- c) Discriminación de género.
- d) Conducta discriminatoria de género.

**54. ¿En qué caso una diferencia de trato basado en una característica relacionada con el sexo no constituirá discriminación de acceso al empleo?**

- a) Cuando se trate de trabajo por cuenta propia.
- b) Cuando, debido a la naturaleza de las actividades profesionales concretas o al contexto en el que se lleven a cabo, dicha característica constituya un requisito profesional esencial y determinante, siempre y cuando el objetivo sea legítimo y el requisito proporcionado.
- c) En aquellos casos en que la diferencia esté encaminada a paliar problemas estructurales en la plantilla de la empresa, siempre que sea autorizada por la autoridad laboral.
- d) En ningún caso.

**55. ¿Por quién es ejercida la Defensoría de la Igualdad de Género en el ámbito de la Comunitat Valenciana?**

- a) Por el Consejo Valenciano de las Mujeres.
- b) Por la Comisión de Agravios de la Red Valenciana de la Igualdad.
- c) Por el Consejo Valenciano de Igualdad de Género.
- d) Por el Síndic de Greuges.

**56. ¿A qué se refiere el Plan de Igualdad de la CVMC y la SAMC cuando habla de “techo de cristal”?**

- a) A prejuicios extendidos para confiar puestos de responsabilidad a las mujeres.
- b) A los límites legales a la promoción laboral de las mujeres.
- c) A los límites que existen de facto en la carrera profesional de las mujeres derivados de la necesidad de éstas para conciliar la vida laboral y familiar.
- d) A las diferencias retributivas entre categorías profesionales tradicionalmente ejercidas por mujeres y categorías tradicionalmente ejercidas por hombres.

**57. ¿La Administración de la Seguridad Social puede rectificar los errores materiales o de hecho y aritméticos producidos en los actos dictados en materia de afiliación, altas, bajas y variaciones de datos?**

- a) No, en ningún caso.
- b) Sí, en cualquier momento.
- c) Solamente en caso de grave perjuicio para el interés público.
- d) Con carácter excepcional y previo dictamen favorable del Consejo de Estado.

**58. ¿Cuándo nace la obligación de cotizar a la Seguridad Social?**

- a) Cinco días antes del inicio de la actividad correspondiente.
- b) En todo caso una vez finalizada la actividad sujeta a cotización.
- c) La cotización tiene carácter voluntario, excepto en los casos de acta de infracción de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social, en que será inmediatamente obligatoria.
- d) Desde el momento del inicio de la actividad correspondiente.

**59. Según la Ley General de la Seguridad Social, ¿cuáles son los grados en que puede clasificarse la incapacidad permanente en función del porcentaje de reducción de la capacidad de trabajo?**

- a) Temporal y definitiva.
- b) Parcial, total, absoluta y gran invalidez.
- c) Física, intelectual, psicológica y emocional.
- d) Parcial y completa.

**60. Según la Ley General de la Seguridad Social, ¿cuándo se extingue la prestación económica de la mujer trabajadora por riesgo durante la lactancia natural?**

- a) En el momento en que el hijo cumpla dieciocho meses.
- b) Cuando la beneficiaria se reincorpore antes de los dieciocho meses del hijo a su puesto de trabajo anterior, en cuyo caso se extinguirá el día anterior al de dicha reincorporación.
- c) En el momento en que el hijo cumpla nueve meses, salvo que la beneficiaria se haya reincorporado con anterioridad a su puesto de trabajo anterior o a otro compatible con su situación, en cuyo caso se extinguirá el día anterior al de dicha reincorporación.
- d) En el momento en que el hijo cumpla veinticuatro meses.

**61. Los principios de la acción preventiva por parte del empresario no incluyen:**

- a) Adoptar medidas que antepongan la protección individual a la colectiva.
- b) Tener en cuenta la evolución de la técnica.
- c) Adaptar el trabajo a la persona.
- d) Evaluar los riesgos que no se puedan evitar.

**62. En el caso de que se haya producido un daño para la salud de los trabajadores o trabajadoras, quién se debe encargarse de llevar a cabo una investigación al respecto, a fin de detectar las causas de estos hechos**

- a) El comité de seguridad de salud
- b) El empresario
- c) El trabajador o trabajadores afectados
- d) Los delegados de personal o los representantes de los trabajadores

**63. La ley de prevención de riesgos laborales establece los principios generales relativos a la prevención de riesgos profesionales para:**

- a) La protección y seguridad de la salud
- b) La eliminación o disminución de los riesgos derivados del embarazo
- c) La formación, la consulta, la información de los trabajadores en materia sancionadora
- d) Las sanciones en materia de orden social

**64. Las disposiciones de carácter laboral contenidas en la Ley de Prevención de Riesgos Laborales y en sus normas reglamentarias tendrán en todo caso el carácter de:**

- a) Derecho necesario máximo disponible.
- b) Derecho necesario mínimo indispensable.
- c) Derecho necesario máximo indispensable.
- d) Derecho necesario mínimo disponible.

**65. Según la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, las trabajadoras embarazadas tendrán derecho a ausentarse del trabajo para la realización de exámenes prenatales y técnicas de preparación al parto:**

- a) Sin derecho a remuneración y previo aviso al empresario.
- b) Con derecho a remuneración, sin necesidad de preaviso al empresario.
- c) Con derecho a remuneración, previo aviso al empresario y justificación de la necesidad de su realización dentro de la jornada de trabajo.
- d) En los casos de embarazo múltiple.

**66. Al enviar un correo electrónico utilizando OUTLOOK, ¿qué campo utilizaremos para indicar quiénes son los destinatarios principales?**

- a) CC.
- b) CCO.
- c) Para.
- d) Asunto.

**67. Estamos escribiendo un correo, pero antes de acabarlo debemos cerrar Outlook, si salvamos los cambios al cerrar, ¿qué ocurre con este correo?**

- a) Se pierde el correo.
- b) Estará disponible en borradores.
- c) Estará disponible en la carpeta Archivo.
- d) Se enviará automáticamente al abrir Outlook.



**68. La aplicación de colaboración con la que su equipo podrá organizarse y mantener conversaciones, todo en un único lugar es:**

- a) Outlook.
- b) Teams.
- c) One Drive.
- d) Word.

**69. La aplicación Teams:**

- a) Se compone de dos tipos de canales: estándar y privado.
- b) Sólo se compone de un canal estándar.
- c) Sólo se compone de un canal privado.
- d) No existen canales en la aplicación teams.

**70. Si en Word queremos alinear un párrafo a la derecha del documento mediante combinación de teclas, utilizamos:**

- a) Ctrl+T
- b) Ctrl+D
- c) Ctrl+I
- d) Ctrl+R

**71. Acces es:**

- a) Una hoja de cálculo
- b) Una base de datos
- c) Un editor de textos
- d) Un sistema operativo

**72. ¿Qué es Excel?**

- a) Un programa para escribir textos.
- b) Un programa para realizar cálculos matemáticos y estadísticos.
- c) Un programa para dibujar.
- d) Un programa para gestionar bases de datos.

**73. ¿Cuál es el símbolo que se debe de utilizar para las funciones o fórmulas en Excel?**

- a) //
- b) #
- c) %
- d) =

**74. En Excel la estructura correcta de una fórmula es?**

- a) \*A23-B23
- b) =Z120?H34
- c) =(A45\*B23)
- d) /(B22/B23)

**75. En Excel, para seleccionar celdas no contiguas debemos:**

- a) Presionar CTRL y dar clic con el puntero del ratón en las celdas a seleccionar
- b) Presionar CTRL y dar doble clic con el puntero del ratón en las celdas a seleccionar
- c) Presionar SHIFT+CTRL y dar clic con el puntero del ratón en las celdas a seleccionar.
- d) Presionar CTRL+ENTER y dar clic con el puntero del ratón en las celdas a seleccionar.

## **PREGUNTAS DE RESERVA**

**76. Según el art. 56, del Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana, a quien corresponde, en el marco de las normas básicas del Estado, el desarrollo legislativo y la ejecución del régimen de radiodifusión y televisión y del resto de los medios de comunicación en la Comunidad Valenciana.**

- a) Al Estado.
- b) Al Gobierno Valenciano.
- c) A la Generalitat.
- d) A la Conselleria competente en materia de radiodifusión.

**77. Según la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público, tienen la consideración de Administraciones Públicas:**

- a) El Consejo de Estado, el Tribunal Constitucional y el Defensor del Pueblo.
- b) Las entidades de derecho privado vinculadas o dependientes de las Administraciones Públicas.
- c) Las Universidades públicas y privadas.
- d) La Administración General del Estado, las Administraciones de las Comunidades Autónomas, las entidades que integran la Administración Local y los organismos públicos y entidades de derecho público vinculados o dependientes de las Administraciones Públicas.

**78. ¿Cuál de las siguientes cuentas forman parte del activo de una empresa?**

- a) Clientes.
- b) Acreedores
- c) Proveedores
- d) Capital.

**79. ¿En quién debe recaer el coste de las medidas relativas a la seguridad y la salud en el trabajo?**

- a) No deberá recaer en modo alguno sobre los trabajadores.
- b) Por partes iguales entre las organizaciones sindicales de implantación nacional, las confederaciones empresariales y las cámaras de comercio.
- c) En la Organización Internacional del Trabajo.
- d) En los trabajadores que sufran un accidente de trabajo o enfermedad profesional y de ella se derive una situación de incapacidad transitoria o permanente.

**80. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones sobre los contratos formativos previstos en el Estatuto de los Trabajadores es cierta?**

- a) La situación de incapacidad temporal interrumpirá el cómputo de la duración del contrato.
- b) La acción protectora de la seguridad social de estos contratos no comprenderá la contingencia de desempleo.
- c) Pueden concertarse con carácter temporal o indefinido.
- d) No pueden concertarse más que con personas que posean una titulación de formación profesional o universitaria.

**81. ¿Cuál de las siguientes funciones no corresponde a la figura de la Persona Instructora prevista en el protocolo de acoso sexual y por razón de sexo incluida en el Plan de Igualdad de la CVMC y la SAMC?**

- a) Mantener reuniones con las personas implicadas que considere oportunas.
- b) Asistir a la víctima durante todo el proceso de investigación.
- c) Tramitar el expediente disciplinario que, en su caso, se derive de las actuaciones investigadas.
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es cierta, porque todas las funciones descritas están atribuidas a la Persona Instructora en el Plan de Igualdad.

**82. ¿Quién está obligado a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo?**

- a) Las personas jurídicas.
- b) Las entidades sin personalidad jurídica.
- c) Los empleados de las Administraciones Públicas para los trámites y actuaciones que realicen con ellas por razón de su condición de empleado público, en la forma en que se determine reglamentariamente por cada Administración.
- d) Todas las respuestas son correctas.

**83. Se procederá, sin más demora, a la devolución o cancelación de las garantías una vez depuradas las responsabilidades, cuando haya vencido el plazo de garantía, sin que la recepción formal y la liquidación hubiesen tenido lugar por causas no imputables al contratista y haya:**

- a) Transcurrido un mes desde la fecha de terminación del contrato
- b) Transcurrido un año desde la fecha de terminación del contrato
- c) Transcurrido dos meses desde la fecha de terminación del contrato
- d) Transcurrido dos años desde la fecha de terminación del contrato