

Temari Documentalista

BLOC 1

1. Constitució Espanyola: títol Preliminar (art. 1 a 9). Títol I, capítols primer i segon (art. 10 a 38). L'elaboració de les lleis (art. 81 a 92). Del Govern i l'Administració (art. 97 a 107). Organització territorial de l'Estat (art. 137 a 142 i 153 a 158).
2. Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana: títols I i III. Competències de la Comunitat Valenciana en matèria de radiodifusió i televisió.
3. Llei de Consell: composició, atribucions i funcionament del Consell (títol II, capítols I, II i III); consellers i conselleries (títol II, capítol IV). Organització i estructura del sector públic instrumental de la Generalitat en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat Valenciana, d'hisenda pública, del sector instrumental i de subvencions (capítol I del títol I i títol IX).
4. Llei 7/2010, de 31 de març, general de la comunicació audiovisual: disposicions generals. La Federació d'Organismes de Ràdio i Televisió Autònòmiques (FORTA): objectius.
5. Llei 1/2006, de la Generalitat Valenciana, del sector audiovisual: disposicions generals i organització administrativa del sector audiovisual en la Comunitat Valenciana. El Consell de l'Audiovisual de la Comunitat Valenciana: naturalesa, àmbit d'actuació i funcions (capítols I i II de la Llei 10/2018, de 18 de maig, de la Generalitat Valenciana, de creació del Consell de l'Audiovisual).
6. Llei 6/2016, de 15 de juliol, de la Generalitat Valenciana, del servei públic de radiodifusió i televisió d'àmbit autonòmic, de titularitat de la Generalitat.
7. Normativa interna de la CVMC i l'SAMC: reglament orgànic i funcional del Consell d'Informatius. Procediment de venda i cessió d'imatges de l'arxiu d'À Punt i RTVV.
8. El Llibre d'estil de la CVMC: estructura i contingut general, principis generals, principis sobre deontologia professional.
9. Llei orgànica 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes: títols preliminar, I, II, III i IV, i articles 51, 73, 74 i 75. Llei 9/2003, de la Generalitat Valenciana, per a la igualtat entre dones i homes. Pla d'Igualtat de la CVMC i l'SAMC.

BLOC 2

1. Normativa estatal i valenciana en matèria de transparència. El dret dels ciutadans a la informació pública. L'accés als documents i els arxius. Normativa i límits al dret d'accés.
2. El dret d'autor en la Llei de propietat intel·lectual (RD legislatiu 1/1996, de 12 d'abril): concepte, subjecte, objecte, contingut, duració i límits del dret.
3. Concepte i definició de document. Caràcters, tipologia i valors del document. Tipus de suport documental.
4. El document electrònic: concepte, característiques i tractament arxivístic. Polítiques de gestió de documents electrònics. Sistemes de gestió documental.

5. La cadena documental i les seues fases: operacions d'entrada, tractament i eixida. Peculiaritats del procés informatiu documental.
6. Concepte de llenguatge documental. Història i evolució dels llenguatges documentals. Els llenguatges de classificació: definició, característiques, tipologia i estructura. La classificació i tesaurus. Els llenguatges d'indexació: definició i característiques. Llista de paraules clau i descriptors. Tipologia de llenguatges d'indexació artificials.
7. Les normes nacionals (CNEDA) i internacionals (EGAD) de descripció arxivística: ISAD (G), ISAAR (CPF). Iniciatives per a la normalització internacional de la descripció de documents audiovisuals per part de FIAT (Federació Internacional d'Arxius de Televisió) i FIAF (Federació Internacional d'Arxius Fílmics).
8. Les metadades en la gestió documental: concepte de metadada. Principals funcions. Tipus de metadades per a la gestió documental. Operacions per a la conservació de metadades. Els esquemes de metadades: concepte i utilitat.
9. Protocols i llenguatges de cerca i intercanvi d'informació: Z39.50, SRU/SRW, OpenURL, OAI-PMH. Metacercadors i gestors d'enllaços. Recol·lectors OAI-PMH.
10. Característiques específiques de la documentació informativa. Evolució històrica de la documentació periodística. Funcions principals dels serveis de documentació en un mitjà de comunicació audiovisual. Política i planificació del centre de documentació de televisió.
11. Documentació audiovisual: circuits i fluxos d'informació. Informació primària i secundària. Classe de documents. Tipus de gravació i de suports. Fonts audiovisuals pròpies i fonts alienes. Les imatges com a document audiovisual. Programes editats i emissions en directe.
12. Documentació sonora: documents musicals. Documents de paraula. Tipus de sistemes de gravació. Tipus de suports. L'arxiu temporal i la fonoteca.
13. Selecció i adquisició de documents audiovisuals i sonors: registre d'entrades i eixides. Selecció documental de la notícia. Expurgació. Organització del fons documental. Criteris d'arxiu dels programes editats o emesos en directe. Selecció dels materials de producció aliena de ficció. Criteris de selecció dels documents sonors.
14. Anàlisi dels documents audiovisuals televisius: descripció externa i identificació de la informació. Visionat i descripció de plans. Anàlisi del contingut. Indexació. Resum de la notícia, aplicació i tipologia.
15. Les metadades en la documentació audiovisual: usos i funcions. Característiques que ha de tindre un esquema de metadades per a la gestió documental audiovisual.
16. Conservació i preservació de documents audiovisuals i sonors: condicions idònies d'emmagatzematge. Espai i instal·lacions. La temperatura i humitat en la conservació. Elements de risc dels documents sonors: pols, llum, foc. Sistemes d'ordenació. Conservació del patrimoni documental.
17. El document digital audiovisual i sonor: els components de l'arxiu digital. La llibreria de cintes i el servidor de fitxers. La digitalització retrospectiva. La digitalització del so: qualitat del so, resolució i la taxa de mostreig. Operacions per a la preservació de l'arxiu digital: actualització, migració, mapatge.

18. El servei als usuaris: sistemes d'accés, consulta, descàrregues, ús i cessió de documentació. Tipus d'usuaris (extern/intern) d'un arxiu documental de televisió. L'usuari extern: venda i cessió d'imatges a professionals i particulars. La difusió dels fons documentals: el vessant educatiu, social i d'investigació.

19. El servei als usuaris interns: sistemes d'accés i consulta de la documentació. Sistema de gestió de continguts de mitjana (MAM). Cerca i recuperació de la informació: models de recuperació de la informació; motors de cerca.

20. Cerca i anàlisi d'informació en mitjans informatius aliens. Cerca de fonts informatives en internet. Directoris de recursos. Bases de dades en línia. Motors de recuperació.

21. Sistema Arxivístic Valencià: estructura i òrgans. Els arxius i subsistemes d'arxius que formen part del Sistema Arxivístic Valencià. La gestió documental, l'organització i el funcionament dels arxius de la Generalitat. El Cens del Patrimoni Documental Valencià.

22. Patrimoni audiovisual valencià: L'arxiu fílmic de l'Institut Valencià de Cultura. La Filmoteca Valenciana i el Centre de Documentació Cinematogràfica. L'arxiu audiovisual d'RTVV i À Punt: ús, difusió i explotació del seu fons documental. La creació d'Arxiu Audiovisual de la Comunitat Valenciana.